

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Klientas** – AB „Energijos skirstymo operatorius“.
- 1.2. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Klientas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Kliento ir Paslaugų teikėjo dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Paslaugos** – „10-0,4 kV skirstomuose elektros tinkluose įžeminimo varžos ir prisilietimo įtampos matavimai“ studijos parengimo paslauga.
- 1.5. **Studija** – 10-0,4 kV skirstomuose elektros tinkluose įžeminimo varžos ir prisilietimo įtampos matavimų studija.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Studijos „10-0,4 kV skirstomuose elektros tinkluose įžeminimo varžos ir prisilietimo įtampos matavimai“ parengimo paslauga.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Paslaugų kiekiai pateikiami žemiau esančioje Lentelėje Nr. 1:

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis Sutarties galiojimo laikotarpiu
1.	„10-0,4 kV skirstomuose elektros tinkluose įžeminimo varžos ir prisilietimo įtampos matavimai“ studijos parengimo paslauga	Vnt.	1

4. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

- 4.1. Paslaugos teikėjas paruoštą galutinę Studiją atsiunčia Paslaugos teikėjui Sutartyje nurodytą kontaktiniu adresu redaguojamaisiais MS Office ir PDF formatais lietuvių kalba.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 5.1. Reikalavimai pirkimo objektui pateikiami Priede Nr. 1.
- 5.2. Studijos rezultatai turi būti pateikti ataskaitoje, apimančioje pateiktus pasiūlymus aktualiems energetikos teisės aktams. Pasiūlymai turi būti pagrįsti technine analize, bei pateikiama pasiūlymo kaštų analizė.
- 5.3. Paslaugos teikėjas savo jėgomis ir lėšomis turi paruošti suvestinę (santrauką) ir pristatyti viešai suinteresuotoms institucijoms. Pristatymas turi būti organizuojamas nuotoliniu būdu per MS TEAMS (ar lygiavertę telekonferencijų programą). Pristatymas vykdomas lietuvių kalba. Tiksliai pristatymo diena, laikas ir įtraukiamos suinteresuotos institucijos turi būti suderintos su Klientu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų (bet kokiu atveju turi būti įtrauktos šios šalys: Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija, LR Energetikos ministerija, dėl kitų suinteresuotų šalių įtraukimo derinama atskirai iki susitikimo).
- 5.4. Paslaugos teikėjas įvertina viešos konsultacijos metu gautas pastabas ir pateikia galutinę Studiją.
- 5.5. Paslaugos teikėjas savo lėšomis ir jėgomis organizuoja Studijai parengti reikalingos įrangos įsigijimą ir/ar nuomą, todėl visos galimos išlaidos susijusios su Paslaugos teikimu turi būti įskaičiuotos į bendrą Paslaugos suteikimo kainą.
- 5.6. Paslaugos teikėjas atsako už Studijai paruošti naudojamą įrangą, kurią naudos Kliento objektuose.

6. PASLAUGŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 6.1. Per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, Paslaugos teikėjas turės suorganizuoti susitikimą (organizuojama telekonferencija nuotoliniu būdu) su Klientu ir pristatyti Paslaugų atlikimo grafiką. Paslaugų atlikimo grafikas turi būti suderintas su Klientu. Tolimesni Paslaugos teikimo etapai bus organizuojami laikantis iš anksto su Klientu suderinto ir patvirtinto darbų atlikimo grafiko.

6.2. Paslaugos teikėjas ruošdamas Studiją turės reguliariai organizuoti telekonferencijas, siekiant stebėti Studijos rengimo procesą ir atliktų darbų analizavimą. Telekonferencijos turi būti organizuojamos ne rečiau kaip kartą per 1 (vieną) mėnesį. Už telekonferencijų organizavimą atsakingas Paslaugos teikėjas.

6.3. Po kiekvienos telekonferencijos Paslaugos teikėjas, per 2 (dvi) darbo dienas, privalo Klientui pateikti telekonferencijų (susitikimų) protokolus.

6.4. Po kiekvienos telekonferencijos Klientas Paslaugos teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas, pateiks pastabas/klausimus (Pirkimo objekto apimtyje), į kurias/kuriuos Paslaugos teikėjas privalės atsižvelgti rengiant Studiją.

6.5. Vieno ar kelių etapų atlikimas neturi ekonominės ar informacinės naudos Klientui, todėl galutinis Paslaugų rezultatas priimamas tik Paslaugų teikėjui pateikus Klientui galutinę Studiją ir pasirašius paslaugų – perdavimo priėmimo aktą. Pastabų teikimo ar derinimų skaičius nėra ribojamas, bet derinimas nepratęsias Techninėje specifikacijoje 6.7 punkte nurodyto bendro Paslaugų suteikimo termino.

6.6. **Paslaugos laikomos suteiktomis tik suderinus galutinę Studiją ir pasirašius paslaugų – perdavimo priėmimo aktą.**

6.7. **Bendras Paslaugų suteikimo laikas – ne vėliau kaip per 120 (šimtą dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.**

7. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ PAŠALINIMAS

7.1. Nekokybišku Paslaugų teikimo rezultatu (kai Klientui pateikiama bet kokia Paslaugų teikėjo rengta dokumentacija) laikomas neatitikimas teisės aktų ir Techninės specifikacijos reikalavimams arba (ir) toks rezultatas, kuris neatitinka Techninės specifikacijos reikalavimų arba tenkina bent vieną iš šių kriterijų: 1) daug gramatinių ir kalbos kultūros klaidų dokumentuose; 2) neaiški, nevieninga dokumento, struktūra; 3) nepateikti visi atsakymai į iškeltus klausimus; 4) neatsižvelgta į pateiktas pastabas; 5) dokumentuose pateikta netiksli informacija, skaičiavimai, vadovautasi ne naujausia/aktualia praktika arba kiti, trūkumai, kurie sumažintų perkamo objekto vertę arba naudą Klientui, kurios jis galėjo pagrįstai tikėtis iš Paslaugų teikėjo darbo rezultato (mokslinio, analitinio, kokybinio ir kiekybinio).

7.2. Į visas Kliento pateiktas pastabas turi būti atsižvelgta ir/ar atsakyta, atitinkamai pataisant dokumentaciją ir pateikiant pastabų suderinimo lentelę, kurioje nurodoma Kliento pastaba, Paslaugų teikėjo atsakymas į ją ir tiksli konkretaus dokumento vieta, kurioje buvo atlikti pakeitimai. Jei Klientui pateiktoje galutinėje dokumentacijos versijoje nebus įvertintos (ar įvertintos ne visos, ne visa apimtimi) Kliento pateiktos pastabos, laikoma, kad Paslaugos rezultatas (galutinė dokumentacijos versija) yra nekokybiška ir neatitinka Techninėje specifikacijoje keliamų reikalavimų. Paslaugų neatitikimai (trūkumai) turi būti ištaisomi per 10 (dešimt) darbo dienų.

7.3. Paslaugų teikimo metu abiejų šalių pastabos, komentarai, papildymai teikiami raštu. Susirašinėjimas tarp Kliento ir Paslaugų teikėjo vykdomas Sutartyje nurodytais elektroninio pašto adresais.

8. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

8.1. Klientas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas kokybiškas Paslaugas per 30 (*trisdešimt*) dienų nuo Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir Sąskaitos gavimo dienos.

9. KARTU SU TEIKIAMOMIS PASLAUGOMIS PATEIKIAMI DOKUMENTAI

9.1. Galutinė, su Klientu suderinta, Studija, gavus Kliento pritarimą, kad Studija atitinka visus Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, turi būti atsiųsta Klientui Sutartyje nurodytais kontaktais MS Office ir PDF formatais lietuvių kalba.

10. PRIEDAI

Priedas Nr. 1 – Reikalavimai pirkimo objektui.